

राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर

क्रमांक : संस्था.-1/2024/868-915

दिनांक : 24-01-2024

1. समस्त विभागाध्यक्ष/निदेशक, शैक्षणिक विभाग/केन्द्र, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।
2. समस्त प्राचार्य/प्राचार्या, विश्वविद्यालय संघटक महाविद्यालय, जयपुर।

महोदय/महोदया,

विश्वविद्यालय के शिक्षकों द्वारा अवकाश हेतु आवेदन की प्रक्रिया एवं तत्पश्चात् कार्यालय द्वारा स्वीकृति वर्तमान में ऑफलाइन होने से अधिक समय और श्रम लगता है अतः प्रक्रिया को सुगम व सरल करने की दृष्टि से 01 मार्च से सभी शिक्षकों के अवकाश SSO ID के माध्यम से ऑनलाईन स्वीकृत किए जाएंगे। उक्त प्रक्रिया हेतु सर्वप्रथम SSO ID को मैपिंग की कार्यवाही सम्पादित की जानी है। अतः अपने अधीनस्थ शिक्षकों से संलग्न फॉर्मेट की पूर्ति करायी जाकर दिनांक 05.02.2024 तक संस्थापन-प्रथम अनुभाग की E.Mail - drteachinguniraj@gmail.com पर प्रेषित किया जाना सुनिश्चित करें।

संलग्न: उपरोक्तानुसार

भवदीय,

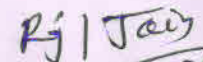

(कालू राम)
कुलसचिव

क्रमांक : संस्था.-1/2024/916-18

दिनांक : 24-01-2024

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. निदेशक, इन्फोनेट सेन्टर, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर को विश्वविद्यालय की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
2. जनसम्पर्क अधिकारी, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।
3. निजी सचिव, कुलपति महोदया/कुलसचिव/वित्त नियंत्रक एवं वित्तीय सलाहकार, राजस्थान विश्वविद्यालय, जयपुर।


(राजकुमार जैन) 24/01/24
उप कुलसचिव (संस्था.-1)



SSOID/ EMAIL ACCOUNT CREATION APPLICATION FORM – SINGLE USER

(Please read the instructions in given at Page No. 2 of this application form. Please fill the form in BLOCK/ CAPITAL LETTERS only and the filled application form, both the pages duly signed and stamped by the applicant and HOO of the concerned department, should be submitted to Email Administrator, DoIT&C, 4th Floor, Bhamashah State Data Center, Jhalana Dungri, Jaipur-302004 OR may be sent through email at helpdesk.email@rajasthan.gov.in) failing which the A/c shall be de-activated.

**fields are mandatory*

Name*	Mr/ Ms/ Dr.		
Designation*		Employee ID* (For State Govt. Employees only)	RSAB
Department/ Org.*			
Office Address*			
Telephone (O)		Mobile No.*	+91-
Personal Address*	Email		
Date of Birth*	/ /	Date of Retirement/ Contract End Date*	/ /
ID Type	[] SSOID [] Email Account		
Preferred SSOID/ Email Address (20 char. Max. before @)	1.	@RAJASTHAN.GOV.IN	
	2.	@RAJASTHAN.GOV.IN	

Note: The SSOID/ Email address will be generated based on the availability and DoIT&C naming policy. SSOID should be name based and not designation based. The Email A/c should not be used for sending personal/ promotional/ marketing mails but official communication only. DoIT&C shall not be responsible for the content of the mails being delivered through gateway/ server.

I hereby declare that I have thoroughly read the terms and conditions overleaf and I agree to abide by them.

Signature of the Applicant with Seal

Date: _____

Approval of HOO with Seal/ Sign.

--- For Office Use Only ---

Account Type	[] FREE	[] PAID
SSOID/ Email ID Created		
Remarks (if any)		

Signature of In-charge/ OIC (Mail Services) with Name & Designation